

numero	denominazione del procedimento	breve descrizione del procedimento	riferimenti normativi	servizio responsabile del procedimento	nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e di posta elettronica	termine di conclusione del procedimento (giorni)	avvio (istanza di parte o d'ufficio)	link ad atti e documenti da allegare all'istanza	link alla modulistica
1	Studio di fattibilità o progetto preliminare	Elaborazione studi di fattibilità opere di importo superiore a 100.000,00 euro inserite nell'elenco dei Lavori da avviare nell'anno allegato al Programma Triennale LL.PP.	D.lgs. 163/2006 art. 128 c.6. -D.P.R. n. 207/2010 art. 14.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 30 settembre	Su istanza d'ufficio		
2	Programmazione opere pubbliche	Predisposizione del programma triennale ed elenchi annuali e loro variazioni con pubblicazioni e comunicazioni previste dalla legge.	D.lgs. 163/2006 art. 128 D.P.R. 207/2010 art. 13	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	Arch. Massimo Parrini m.parrini@comune.pontedera.pi.it	Adozione entro 15 ottobre	Su istanza d'ufficio		
3	Approvazione progetti di opere pubbliche, previa verifica del progetto effettuata su ogni livello.	Verifica e validazione del progetto da parte del Responsabile del Procedimento per l'approvazione dell'organo competente.	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010 art. 55	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni	Su istanza d'ufficio		
4	Affidamento Lavori con gara di appalto procedura ad evidenza pubblica	Predisposizione del bando di gara e degli atti necessari all'approvazione e alla pubblicazione	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	60 giorni	Su istanza d'ufficio		
5	Affidamento Lavori con gara di appalto procedura negoziata senza previa pubblicazione bando di gara	Predisposizione del bando di gara e degli atti necessari all'approvazione e alla pubblicazione	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	60 giorni	Su istanza d'ufficio		
6	Sipula Contratti di Lavori Pubblici (gg. dall'aggiudicazione)	Approvazione dello schema di contratto e stipula dell'atto	DLg 163/2006	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	Arch. Massimo Parrini m.parrini@comune.pontedera.pi.it	60 giorni	Su istanza d'ufficio		
7	Trasmissione notifica preliminare di inizi lavori.		- D. Lgs. n. 81/2008 art. 90.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	20 giorni prima dell'inizio dei lavori	Su istanza d'ufficio		
8	Consegna lavori	Redazione del verbale di consegna dei lavori da parte del direttore dei lavori previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010 art. 153	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 45 giorni dalla stipula del contratto	Su istanza d'ufficio		
9	Stati avanzamento dei lavori	Redazione dei documenti di contabilità previa verifica dei lavori eseguiti e del raggiungimento dell'importo stabilito nel contratto per il pagamento della rata d'acconto	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010 art. 153	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro gg. 45 dalla presentazione della richiesta dell'appaltatore	Su istanza del richiedente		
10	Certificati di Pagamento delle rate d'acconto	Emissione del certificato di pagamento da parte del Responsabile del Procedimento previa verifica della regolarità contributiva	D.P.R. n. 207/2010 art. 195.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro gg. 45 dalla presentazione della richiesta dell'appaltatore	Su istanza del richiedente		
11	Cessione di crediti da corrispettivo di appalto	Accettazione e/o opposizione cessione di crediti da corrispettivo di appalto previa verifica dell'atto di cessione	- D. Lgs. n. 163/2006 - art. 117.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	45 giorni	Su istanza del richiedente		

12	Proroghe del tempo contrattuale	Concessione della proroga da parte del Responsabile del procedimento su istanza motivata da parte dell'appaltatore	D.P.R. n. 207/2010 art. 159 c. 10.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 30 gg. dalla richiesta dell'impresa appaltatrice	Su istanza del richiedente		
13	Autorizzazione al subappalto di parte di lavori, servizi e forniture compresi nell'appalto.	acquisizione CUP e CIG, controllo possesso requisiti generali e speciali, determinazione affidamento, pubblicazione esito, stipula disciplinare d'incarico).	- D. Lgs. n. 163/2006 art. 118 comma 8. - D.P.R. n. 207/2010 art. 170.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni	Su istanza del richiedente		
14	Approvazione perizia suppletiva e di variante	Redazione di perizia di variante con sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed eventuale concordamento di nuovi prezzi.	- D. Lgs. n. 163/2006	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni	Su istanza d'ufficio		
15	Collaudo Lavori	Redazione ed emissione del Certificato di collaudo da parte del collaudatore incaricato	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010 art. 234 comma 2	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 6 mesi dalla data di ultimazione dei lavori	Su istanza d'ufficio		
16	Certificato di Regolare Esecuzione	Redazione ed emissione del Certificato di regolare esecuzione da parte del direttore dei lavori per lavori di importo < €1.000.000,00	DLg 163/2006	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 3 mesi dalla data di ultimazione dei lavori	Su istanza d'ufficio		
17	Svincolo della garanzia fideiussoria definitiva.	Comunicazione di svincolo della garanzia e restituzione della polizza originale.	- D. Lgs. n. 163/2006. - D.P.R. n. 207/2010 art. 143 comma 2.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	90 giorni dall'emissione del certificato di collaudo o del C.R.E.	Su istanza d'ufficio		
18	Liquidazione fatture lavori servizi e forniture e verifica regolarità contabile fiscale	Predisposizione atti o documenti necessari a pagamento delle fatture	D.lgs. 163/2006 D.P.R. 207/2010	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 30-60 gg. come specificato nel capitolato speciale d'appalto	Su istanza del richiedente		
19	Attestazione di veridicità di alcuni dati relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (C.E.L. e fatture) per il conseguimento delle attestazioni SOA dal 01/03/2000 al 01/07/2006.	Verifica dei dati e documenti in possesso dell'Amministrazione	- Decreto Ministro Infrastrutture n. 272 del 21/12/2007.	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	150 dall'invio dei modelli da parte delle SOA	Su istanza del richiedente		
20	Affidamento prestazioni di servizi	Affidamento per la prestazione di servizi relativi alla progettazione e prestazioni ad essa connesse (acquisizione CUP e CIG, controllo possesso requisiti generali e speciali, determinazione affidamento, pubblicazione esito, stipula disciplinare d'incarico).	DLg 163/2006	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici	RUP individuato nel Programma Triennale delle OO.PP. arch. Massimo Parrini/arch. Marco Pasqualetti m.parrini@comune.pontedera.pi.it m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	90 giorni	Su istanza d'ufficio		
21	Comunicazione ai proprietari dell'avvio del procedimento	Apposizione del vincolo preordinato all'esproprio	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	20 giorni prima dell'approvazione dell'atto	Su istanza d'ufficio		
22	Comunicazione ai proprietari dell'avvio del procedimento e avviso di deposito del progetto definitivo	Dichiarazione pubblica utilità	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni prima dell'approvazione del progetto definitivo	Su istanza d'ufficio		

23	Comunicazione ai proprietari della data in cui è divenuto efficace l'atto che ha dichiarato la pubblica utilità	Efficacia della pubblica utilità	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni entro trenta giorni successivi all'approvazione del progetto definitivo	Su istanza d'ufficio		
24	Comunicazione ai proprietari dell'indennità provvisoria	Indennità provvisoria	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	30 giorni	Su istanza d'ufficio		
26	Comunicazione ai proprietari della data di occupazione	Occupazione d'urgenza e immissione in possesso	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Ento 3 mesi dall'emanazione del decreto	Su istanza d'ufficio		
27	Deposito/pagamento indennità	Predisposizione atto di pagamento ai proprietari o di deposito alla direzione provinciale del tesoro	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	60 giorni	Su istanza d'ufficio		
28	Notifica decreto di esproprio	Predisposizione dell'atto che decreta l'esproprio	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Massimo Parrini m.parrini@comune.pontedera.pi.it	Entro 5 anni dalla dichiarazione di pubblica utilità	Su istanza d'ufficio		
29	Esecuzione decreto di esproprio	Redazione del verbale di immissione in possesso e stato di consistenza	D.P.R. 327/2001	2° Settore Progettazione ed esecuzione Lavori Pubblici -Ufficio Espropri	arch. Marco Pasqualetti m.pasqualetti@comune.pontedera.pi.it	Entro 2 anni dal decreto di esproprio	Su istanza d'ufficio		