

numero	denominazione del procedimento	breve descrizione del procedimento	riferimenti normativi	servizio responsabile del procedimento	nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e di posta elettronica	termine di conclusione del procedimento (giorni)	avvio (istanza di parte o d'ufficio)	link ad atti e documenti da allegare all'istanza	link alla modulistica
1	Bando di concorso	Istanza per l'inserimento della Graduatoria per l'assegnazione alloggi di ERP Sulla base delle indicazioni fornite biennialmente dalla Regione Toscana, l'Amministrazione Comunale provvede ad emanare un bando di concorso. E' possibile presentare domanda di partecipazione al bando su apposito modulo predisposto dal Comune e disponibile presso l'Ufficio Casa e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.	L.R. 96/96	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	360 giorni dalla pubblicazione	istanza di parte		
2	Bando di concorso	Istanza per l'inserimento nella Graduatoria per la mobilità tra assegnatari di alloggi di ERP - Successivamente all'emanazione di un bando di concorso da parte dell'Amministrazione Comunale è possibile presentare domanda di partecipazione su apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Casa. Nel modulo sono indicati i requisiti di partecipazione e le condizioni per l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto dalla legge regionale.	L.R. 96/96	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	120 giorni dalla pubblicazione	istanza di parte		
3	Assegnazione alloggi di ERP	Atto di prima assegnazione A seguito della disponibilità dell'alloggio si procede all'accertamento dei requisiti con accettazione da parte dell'interessato, individuato in base alla graduatoria pubblicata, dell'alloggio proposto	L.R. 96/96	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	60 giorni dal momento della disponibilità dell'alloggio	istanza di parte		
4	Assegnazione alloggi di ERP per mobilità	Atto di assegnazione per mobilità - A seguito della disponibilità dell'alloggio si procede alla proposta di mobilità all'interessato individuato in base alla graduatoria di mobilità vigente con le modalità indicate dalla L.R. 96/96.	L.R. 96/96	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	60 giorni dal momento della disponibilità dell'alloggio	istanza di parte		
5	Decadenza dall'assegnazione	Atto di decadenza ed ordinanza di sgombero	L.R. 96/96	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	legato alla natura della motivazione da cui scaturisce la procedura di decadenza	D'UFFICIO		
6	Bando per affidamento impianti	Bando per affidamento gestione impianti sportivi cittadini	Dlgs 163/2006; Reg com 74/11	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it		D'UFFICIO		
7	assegnazione annuale spazi impianti sportivi comunali e/o convenzionati	richiesta assegnazione annuale, o comunque non un-tantum, di spazi negli impianti sportivi comunali e/o convenzionati per attività settimanali, partite ecc.	Regolamento generale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi approvato con deliberazione cc149 del 29.11.2001	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	30 settembre di ciascun anno	istanza di parte		
8	assegnazione un-tantum spazi impianti sportivi comunali e/o convenzionati	richiesta assegnazione un-tantum di spazio negli impianti sportivi comunali e/o convenzionati per manifestazione, iniziativa ecc.	Regolamento generale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi approvato con deliberazione cc149 del 29.11.2001	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	10 giorni dalla ricezione della domanda	istanza di parte		<a href="#">domanda utilizzo impianti sportivi</a>

numero	denominazione del procedimento	breve descrizione del procedimento	riferimenti normativi	servizio responsabile del procedimento	nome del responsabile del procedimento, recapiti telefonici e di posta elettronica	termine di conclusione del procedimento (giorni)	avvio (istanza di parte o d'ufficio)	link ad atti e documenti da allegare all'istanza	link alla modulistica
9	concessione contributi alle associazioni	domanda concessione contributo o di accesso a benefici subordinata iscrizione Albo Comunale libere forma associative: - contributo ordinario per il sostegno della vita e dell'attività istituzionale dell'associazione - contributo straordinario per la realizzazione di specifiche iniziative - concessione di locali del patrimonio comunale per le necessità della vita associativa - vantaggi economici indiretti (accesso agevolato strutture e servizi comunali, compartecipazione del Comune ecc.)	Regolamento per la promozione e valorizzazione delle libere forme associative approvato con deliberazione cc 15 del 22.02.2005	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	deliberazione della Giunta Comunale subordinata al reperimento di risorse nel Bilancio di previsione (entro la fine di ciascun anno/esercizio)	istanza di parte		
10	Orti sociali. Aggiornamento graduatoria	Istanza per l'inserimento nella Graduatoria per l'assegnazione Orti sociali . La graduatoria viene aggiornata annualmente. Requisiti: status di pensionato/a; età minima 55 anni; residenza nel Comune di Pontedera; assenza di possesso di terreni a qualunque titolo; idoneità allo svolgimento di attività fisica	Regolamento Comunale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 26/02/1999 e succ modifiche	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	120 giorni dal 1^ settembre	istanza di parte		
11	Assegnazione Orti	Atto di assegnazione. A seguito di disponibilità di appezzamenti ortivi si procede all'assegnazione in favore del primo nella graduatoria	Regolamento Comunale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 26/02/1999 e succ modifiche	"Sport e Casa"	Paolo Bertelli 0587/299615; mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it	60 giorni dal momento della disponibilità dell'alloggio	istanza di parte		