



**COMUNE DI PONTEDERA**  
Provincia di Pisa

5° Settore: Promozione dello Sviluppo Economico

Determinazione n° **128** del 25/09/2008

OGGETTO:

**BANDO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE DI PUNTO DI VENDITA ESCLUSIVO DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA (EDICOLA).**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

Vista la Legge Regione Toscana 07/02/2005 n. 28 “Codice del Commercio Testo Unico in materia di commercio in sede fissa, su aree pubbliche, somministrazione di alimenti e bevande, vendita di stampa quotidiana e periodica e distribuzione carburanti”, come modificata dalle L.R.T. n. 34 del 05/06/07 e n. 55 del 12/11/07;

Visto l’art. 28 c.1 della suddetta L.R.T. n. 28/05 che attribuisce al Comune il compito, sulla base degli indirizzi previsti all’art. 27 della stessa legge, di definire la programmazione per il rilascio di nuove autorizzazioni per punti esclusivi e non esclusivi;

Dato atto che il Comune di Pontedera, attenendosi a quanto sopra, ha approvato apposita programmazione con delibera C.C. n. 27 del 18/03/08 ad oggetto: “PROGRAMMAZIONE DELLA RETE COMUNALE DI VENDITA DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA E RELATIVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA VENDITA DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA. – APROVAZIONE”;

Considerato che sulla base della programmazione approvata risulta disponibile sul territorio comunale, per i punti vendita esclusivi, n. 1 autorizzazione e specificatamente nella zona 2 “Capoluogo”;

Considerato altresì, che il regolamento comunale per la vendita della stampa quotidiana e periodica all’art. 8 prevede, per il rilascio dell’autorizzazione per punti di vendita esclusivi, la pubblicazione di un apposito BANDO;

Ritenuto quindi dover approvare, in schema il BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE DI PUNTO DI VENDITA ESCLUSIVO DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA (EDICOLE) che verrà pubblicato all’albo

pretorio del Comune, nonché sul sito internet del Comune ed inoltre, onde garantire la sua massima diffusione, inviato alle associazioni di categoria, e data notizia anche a mezzo dei quotidiani locali;

Visto l'art. 107 del D.L.gvo 267/00

Considerato che la Posizione Organizzativa confermata con deliberazione della Giunta Municipale n. 296 del 13/12/07, e la cui competenza è stata rinnovata con determinazione del Dirigente del V Settore, n. 181 del 14/12/07, ha il potere di assumere atti di gestione;

Visto l'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e verificato che non occorre l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria poiché il provvedimento non comportando impegno di spesa è immediatamente efficace;

#### DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, il BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE DI PUNTO DI VENDITA ESCLUSIVO DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA (EDICOLE), e il relativo modello di domanda ad esso allegato, che in schema si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare detto bando all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune e di trasmetterne copia alle Associazioni di categoria interessate e darne avviso tramite i quotidiani locali;
- 3) Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegno di spesa
- 4) La presente determinazione sarà trasmessa al servizio segreteria, per gli adempimenti di competenza, al servizio messi per la relativa pubblicazione all'albo, al servizio Ced per la pubblicazione sul sito internet, al servizio stampa per la pubblicazione sui quotidiani e alle Associazioni di categoria.

Il Funzionario Responsabile delegato  
"Sportello Unico Attività Produttive"  
Anna Maria Ceccarelli

---



## **COMUNE DI PONTEDERA**

(Provincia di Pisa)

### **5° SETTORE**

**PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO e TURISMO**

**BANDO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE DI PUNTO DI VENDITA ESCLUSIVO DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA (EDICOLA).**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

Vista la Legge Regione Toscana 07/02/2005 n. 28 “Codice del Commercio Testo Unico in materia di commercio in sede fissa, su aree pubbliche, somministrazione di alimenti e bevande, vendita di stampa quotidiana e periodica e distribuzione carburanti”, come modificata dalle L.R.T. n. 34 del 05/06/07 e n. 55 del 12/11/07;

Visto l’art. 28 c.1 della suddetta l.r.t. n. 28/05 che attribuisce al Comune il compito, sulla base degli indirizzi previsti all’art. 27 della stessa legge, di definire la programmazione per il rilascio di nuove autorizzazioni per punti esclusivi e non esclusivi;

Dato atto che il Comune di Pontedera, attenendosi a quanto sopra, ha redatto apposita programmazione con delibera C.C. n. 27 del 18/03/08 ad oggetto: “PROGRAMMAZIONE DELLA RETE COMUNALE DI VENDITA DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA E RELATIVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA VENDITA DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA. – APROVAZIONE”;

Considerato che sulla base della programmazione approvata risulta disponibile sul territorio comunale n. 1 autorizzazione per i punti vendita esclusivi e specificatamente nella zona 2 “Capoluogo”;

Considerato altresì, che il regolamento comunale per la vendita della stampa quotidiana e periodica all’art. 8 prevede, per il rilascio dell’autorizzazione per punti di vendita esclusivi, la pubblicazione di un apposito BANDO;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetto un pubblico concorso finalizzato all’assegnazione di n. 1 autorizzazione per punto vendita esclusivo della stampa quotidiana e periodica nella zona commerciale n. 2 “Capoluogo”.

#### **REQUISITI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

##### **1. – REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO**

I soggetti aspiranti devono essere in possesso dei requisiti previsti dall’art. 13 della L.R.T. N. 28/2005;

##### **2. – CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, redatta utilizzando il modello appositamente predisposto e reperibile come indicato al successivo punto 8, devono essere indicati, in modo chiaro ed inequivocabile:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, nazionalità e codice fiscale del richiedente; se la richiesta viene avanzata dal legale rappresentante per conto di una società, indicarne anche

- denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e/o partita IVA, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- b) l'eventuale locale dove si intende svolgere l'attività (con indicazione della via, il numero civico, la destinazione d'uso e gli altri elementi utili all'identificazione del locale); deve essere allegata la planimetria in scala 1:100 del locale e la dichiarazione del rispetto dei regolamenti edilizi e delle norme urbanistiche, nonché di quelle relative alle destinazione d'uso (vedi autocertificazione urbanistica allegata alla domanda);
  - c) la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 13 della L.R.T. N. 28/2005; in caso di società, la dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3.6.1998 n. 252;
  - d) il rispetto della vigente normativa sul soggiorno dei cittadini stranieri non appartenenti alla Unione Europea, gli estremi della relativa documentazione e l'indicazione dell'autorità emittente .

La domanda deve essere sottoscritta da parte del richiedente o da parte del legale rappresentante, se la richiesta è avanzata per conto di una società, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione (DPR 445/2000).

### 3. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono pervenire, utilizzando l'apposito modello (reperibile come specificato al punto 8 del presente bando), in busta chiusa, al Comune di Pontedera entro le ore 13,00 del 20.10.2008, ed essere indirizzate a "Comune di Pontedera – V Settore Promozione dello Sviluppo Economico – C.so Matteotti 37". La busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare oltre all'indirizzo e alla denominazione del mittente, anche la seguente dicitura: "BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER PUNTO VENDITA ESCLUSIVO DELLA STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA ZONA COMMERCIALE N. 2 "CAPOLUOGO"".

La domanda dovrà pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune, mediante consegna a mano oppure, a totale rischio del mittente, tramite il servizio postale con raccomandata A.R.

In ogni caso farà fede il timbro di arrivo del Comune.

Le domande di ammissione al bando sono soggette all'imposta di Bollo da Euro 14,62.

### 4. CAUSE DI IRRICEVIBILITA' E DI RIGETTO

- a) la presentazione della domanda:
  - prima della pubblicazione del presente bando
  - successivamente al termine indicato nel precedente punto 3);
- b) la mancanza della sottoscrizione della domanda oppure la sottoscrizione della domanda in forme diverse da quelle previste dal DPR 445/2000 per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive;

Costituiscono comunque cause di RIGETTO della domanda ricevibile:

- 1) la mancanza di indicazioni relative alla lett. a) del precedente punto 2 (Contenuto della domanda), tali da non consentire l'individuazione e la reperibilità del soggetto richiedente;
- 2) la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui alla lettera c) e d) del precedente punto 2 (Contenuto della domanda).

Le cause di irricevibilità e di rigetto sono NON SANABILI.

Per eventuali irregolarità non sostanziali sarà richiesta integrazione con invito scritto a perfezionare l'atto entro un termine perentorio. Decorso infruttuosamente lo stesso, sarà adottata la decisione di competenza di questa civica amministrazione, tenendo conto soltanto della documentazione prodotta.

### 5. CRITERI DI PRIORITA' PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La formazione della graduatoria ai fini dell'assegnazione dell'autorizzazione di cui al presente bando avverrà con i criteri di priorità sottoindicati.

a) **Prerequisito:** presentazione dell'istanza nel periodo di validità del bando.

b) Alle domande pervenute nei termini verrà assegnato un punteggio in base ai criteri di seguito riportati:

- 1) punti 3 - disponibilità effettiva, alla data di presentazione della domanda, dei locali in cui ubicare l'attività (in qualità di proprietario, usufruttuario, affittuario o altro titolo) conforme alla normativa urbanistica, edilizia, di destinazione d'uso e munito della necessaria agibilità per l'esercizio dell'attività;
- 2) punti 2 - disponibilità effettiva, alla data di presentazione della domanda, dei locali in cui ubicare l'attività (in qualità di proprietario, usufruttuario, affittuario o altro titolo) che necessitano di cambio di destinazione d'uso;
- 3) punti 0,5 - disponibilità di un'area privata di parcheggio per la clientela;
- 4) punti 0,3 - disponibilità di parcheggio pubblico entro mt. 100 dal locale;
- 5) punti 0,5 - per le ditte individuali, in cui il richiedente abbia un'età inferiore ai 30 anni;
- 6) punti 1 - per le ditte individuali, in cui il richiedente si trovi in stato di disoccupazione certificato dall'ufficio del lavoro competente per territorio;
- 7) punti 1 - per le ditte individuali che appartengono alle categorie di cui alla legge 68/99 **Norme per il diritto al lavoro dei disabili**;
- 8) per le società Anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese per le società, ovvero data di iscrizione al repertorio economico amministrativo (Rea)  
punti 0,3 da 0 a 10 anni di iscrizione \_\_\_\_\_  
punti 0,6 da 11 a 20 anni di iscrizione \_\_\_\_\_  
punti 1 oltre 20 anni di iscrizione;
- 9) punti 1 - per le ditte individuali con residenza nel comune di Pontedera da almeno 5 anni;
- 10) punti 1 - per le società con sede legale nel Comune di Pontedera da almeno 5 anni.

Nel caso in cui, applicati i criteri sopra indicati, permanga una parità di punteggio, sarà preso in considerazione l'ordine di arrivo al Comune delle domande.

A parità della condizione di cui al precedente capoverso si procederà mediante sorteggio alla presenza del responsabile del Servizio, dei rappresentanti delle principali Associazioni di Categoria, del Funzionario dell'Ufficio competente e dei richiedenti stessi.

**La graduatoria formulata avrà la validità di anni 3 dalla data della sua approvazione**

## 6. PROCEDIMENTO PER L'ASSEGNAZIONE

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente bando saranno valutate, sulla base dei criteri di preferenza sopra riportati, previa effettuazione di apposita istruttoria da parte dell'Ufficio Promozione dello Sv. Economico nei tempi sotto indicati:

**Entro trenta (30) giorni, dalla scadenza per la presentazione delle domande**, il Comune pubblicherà, per quindici (15) giorni consecutivi, all'albo pretorio, la graduatoria provvisoria stilata sulla base dei criteri sopra indicati.

Contro la graduatoria provvisoria è ammessa proposta di revisione, da far pervenire al Comune **entro dieci (10) giorni dal termine dalla sua pubblicazione**.

Sulle istanze di revisione il Comune si pronuncerà **entro quindici (15) giorni, dalla presentazione** dandone, nel contempo, comunicazione all'interessato.

La pubblicazione della graduatoria definitiva avverrà al termine della procedura prevista per i ricorsi.

**Decorsi dieci (10) giorni dalla pubblicazione definitiva** il Comune procederà all'assegnazione dell'autorizzazione al 1à classificato.

#### 7. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE AUTORIZZAZIONE

Il soggetto, risultante assegnatario a seguito del posizionamento nella graduatoria definitiva, sarà avvisato mediante lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, da parte del competente Ufficio Comunale.

**Qualora entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione non venga avviata l'attività, si provvederà alla revoca dell'autorizzazione stessa ed allo scorrimento della graduatoria, salvo eventuale proroga, previa richiesta per comprovate necessità, di mesi 6.**

Nel caso in cui l'Amministrazione comunale abbia la disponibilità di rilascio di autorizzazioni (per cessazione di attività od altro), nel corso di validità della graduatoria suddetta, le stesse verranno attribuite ai soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Se la graduatoria è scaduta si provvederà alla pubblicazione di un nuovo avviso/bando.

#### 8. REPERIMENTO DELLA MODULISTICA E INFORMAZIONI

Il presente bando ed il modulo per la presentazione della domanda di partecipazione sono disponibili presso l'Ufficio Promozione dello Sviluppo Economico c/o Palazzo Comunale, C.so Matteotti n. 37, e sono scaricabili presso il sito internet del Comune di Pontedera ( [www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it) nella sezione "bandi") L'Ufficio Promozione dello Sviluppo Economico è aperto al pubblico nei giorni di Martedì dalle ore 16.00 alle ore 17,30 e Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

#### 9. PUBBLICITA' DEGLI ATTI

Il presente bando sarà pubblicizzato mediante:

- affissione all'Albo Pretorio del Comune di Pontedera
- pubblicazione avviso su quotidiani locali
- pubblicazione sul sito web del comune [www.comune.pontedera.pi.it](http://www.comune.pontedera.pi.it)
- comunicazione alle Associazioni di categoria

Il Funzionario Responsabile delegato  
"Sportello Unico Attività Produttive"  
*Dott.ssa Anna Maria Ceccarelli*



**AL SINDACO del  
COMUNE di PONTEDERA  
UFFICIO PROMOZIONE DELLO  
SV.ECONOMICO e TURISMO  
C.SO MATTEOTTI, 37**

**56025 PONTEDERA (Pi)**

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per punto di vendita esclusivo della stampa quotidiana e periodica, Zona Commerciale n. 2 "Capoluogo".

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_

Luogo di nascita: Comune \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residenza: Comune \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_

**TITOLARE DELL'OMONIMA IMPRESA INDIVIDUALE**

ovvero

**LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA'**

**DENOMINATA** \_\_\_\_\_

**PARTITA IVA** \_\_\_\_\_ iscritta la Registro Imprese della Camera di

**Commercio di** \_\_\_\_\_ **al numero** \_\_\_\_\_ **in data** \_\_\_\_\_

**con sede: Comune** \_\_\_\_\_ **(prov.** \_\_\_\_\_ **)**

**Via/Piazza** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_

**Tel.** \_\_\_\_\_ **cellulare** \_\_\_\_\_ **fax** \_\_\_\_\_

**Email** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui al bando pubblico per l'assegnazione di n. 1 (UNA) autorizzazione di punto di vendita esclusivo della stampa quotidiana e periodica (edicole), emanato da codesto Comune, per la zona commerciale n. 2 "Capoluogo".

A tal fine,

Il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti;

#### DICHIARA

- di esser a conoscenza di quanto previsto nel bando di assegnazione dell'autorizzazione di un punto di vendita esclusivo della stampa quotidiana e periodica;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 13 della L.R.T. N. 28/2005 (in caso di società vedi allegato 1);
- di essere residente nel Comune di Pontedera dal \_\_\_\_\_
- di essere in regola con la vigente normativa sul soggiorno dei cittadini stranieri
- di avere un'età inferiore ai 30 anni (per le imprese individuali)
- di essere in stato di disoccupazione (solo per le imprese individuali)
- di appartenere alle categorie di cui alla legge 68/99 **Norme per il diritto al lavoro dei disabili** (solo per le imprese individuali)
- di essere iscritto al Registro delle Imprese per le società, ovvero data di iscrizione al repertorio economico amministrativo ( Rea ) dal \_\_\_\_\_ (solo per le società);
- di avere/non avere la disponibilità del locale situato in Pontedera, località \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- piano \_\_\_\_\_ a titolo di:  proprietà  affitto  comodato  
 altro specificare \_\_\_\_\_
- che l'unità immobiliare in cui intende svolgere l'attività è individuata al Catasto dei Fabbricati del Comune di Pontedera al foglio \_\_\_\_\_, mappale \_\_\_\_\_, subalterno \_\_\_\_\_, categoria \_\_\_\_\_;
- che la destinazione d'uso dei locali in cui intende svolgere l'attività, ai sensi dell'art. 59 della L.R. 3 gennaio 2005, n. 1, è la seguente: \_\_\_\_\_ ed conforme al progetto di cui alla Pratica Edilizia n. \_\_\_\_\_ (compilare allegato 2) di conformità urbanistico edilizia);
- che provvederà a regolarizzare la destinazione d'uso dei locali rendendola conforme alle norme urbanistiche
- di avere la disponibilità di un'area privata di parcheggio per la clientela (allegare planimetria)
- di avere la disponibilità di parcheggio pubblico entro mt. 100 dal locale

#### Si allegano:

- in caso di società, copia dell'atto costitutivo
- in caso di società, autocertificazione sul possesso dei requisiti morali (Allegato 1)
- copia dell'atto di disponibilità del locale
- documentazione comprovante lo status di disoccupazione rilasciata dall'ufficio del lavoro competente per territorio
- documentazione comprovante lo status di appartenenza alle categorie prevista dalla L. 68/99 (Certificazione L. 104/92)

- visura camerale
- copia visura catastale del locale
- planimetria in scala 1:100 dei locali
- planimetria in scala 1:100 indicante la disposizione dei posti auto su area privata e/o parcheggi su area pubblica
- conformità urbanistico edilizia (Allegato 2)
- copia fotostatica dei documenti di identità dei firmatari
- altro, specificare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)  
Allegare fotocopia del documento di  
riconoscimento in corso di validità (art. 38  
DPR 445/2000)

**In caso di incertezze contattare l'Ufficio Promozione dello Sviluppo Economico – tel. 0587/299601-299610**

**Allegato 1)**

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DI ONORABILITA'

D.P.R. n. 252/1998 art. 2 comma 3

*A firma di tutti i soggetti che hanno potere di rappresentanza*

Cognome	
Nome	
C.F.	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Provincia	
Stato	
Residenza	

**consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti**

DICHIARA

**di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'art. 13 della L.R. n. 28/2005.**

Data, \_\_\_\_\_ (firma)

da sottoscrivere il presenza del dipendente addetto ovvero allegare copia del documento di riconoscimento

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DI ONORABILITA'

D.P.R. n. 252/1998 art. 2 comma 3

*A firma di tutti i soggetti che hanno potere di rappresentanza*

Cognome	
Nome	
C.F.	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Provincia	
Stato	
Residenza	

**Consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti**

DICHIARA

**di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'art. 13 della L.R. n. 28/2005.**

Data, \_\_\_\_\_ (firma)

da sottoscrivere il presenza del dipendente addetto ovvero allegare copia del documento di riconoscimento

**CONFORMITÀ URBANISTICO-EDILIZIA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

**DICHIARA**

- che l'attività per la quale è stata inoltrata la presente pratica è qualificabile come \_\_\_\_\_<sup>(2)</sup>;
- che la destinazione d'uso dei locali in cui intende svolgere l'attività, ai sensi dell'art. 59 della L.R. 3 gennaio 2005, n. 1, è la seguente : \_\_\_\_\_<sup>(3)</sup>, ed è conforme al progetto di cui la Pratica Edilizia n. \_\_\_\_\_<sup>(4)</sup>;
- che l'unità immobiliare in cui intende svolgere l'attività è individuata al Catasto dei Fabbricati del Comune di Pontedera al foglio \_\_\_\_\_, mappale \_\_\_\_\_, subalterno, \_\_\_\_\_, categoria \_\_\_\_\_;
- che la planimetria dei locali, allegata in copia, corrisponde all'ultimo progetto agli atti dell'Amministrazione Comunale<sup>(5)</sup>;
- che sono/non sono<sup>(6)</sup> state apportate modifiche di cui l'art. 83, comma 12, della L.R. 3 gennaio 2005, n. 1 in data \_\_\_\_\_<sup>(7)</sup>;
- che l'unità immobiliare è stata dichiarata agibile in data \_\_\_\_\_<sup>(8)</sup>;
- che per l'unità immobiliare, ai sensi della legge 9 gennaio 1989, n. 13, è richiesto e garantito il requisito di \_\_\_\_\_<sup>(9)</sup>;
- che per il tipo di attività è necessario/non è necessario<sup>(6)</sup> reperire idonei spazi di parcheggio di cui il D.Lgs 31 marzo 1998, n. 114 (*allegare planimetria con individuazione delle aree di parcheggio*);
- altro<sup>(10)</sup> \_\_\_\_\_

....., li .....

firma del Proprietario

firma del Tecnico

<sup>(1)</sup> Nome e cognome del proprietario;

<sup>(2)</sup> Indicare la tipologia dell'attività (industriale, artigianale, commercio all'ingrosso, commercio al dettaglio, direzionale etc. );

<sup>(3)</sup> Indicare la destinazione d'uso urbanistica dei locali, (residenziale, industriale/artigianale, commerciale, turistico/ricettiva, direzionale, commerciale all'ingrosso,), risultante dall'ultimo progetto agli atti dell'Amministrazione Comunale; ovvero da atti in possesso della Pubblica Amministrazione, ovvero in mancanza della posizione catastale, quale risulta alla data di adozione del Regolamento Urbanistico (19 aprile 2005);

<sup>(4)</sup> Indicare numero ed anno di riferimento del progetto edilizio;

<sup>(5)</sup> Allegare copia del lay-out, oppure, per locali da adibire ad attività di vendita, planimetria con indicazione delle superfici di vendita netta e lorda;

<sup>(6)</sup> Cancellare la voce che non interessa;

<sup>(7)</sup> Indicare la data di presentazione della variante finale;

<sup>(8)</sup> Indicare la data di presentazione/rilascio della agibilità, oppure specificare che trattasi di immobile realizzato anteriormente al 1934;

<sup>(9)</sup> Specificare se trattasi di adattabilità/accessibilità/visibilità come previsto dagli artt. 3 e 5 del D.M.LL.PP. 236/89;

<sup>(10)</sup> Spazio a disposizione per altre eventuali dichiarazioni e/o specificazioni.