



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

Determinazione n° 538 del 13/08/2020

OGGETTO: INTERVENTI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE CAUSA EMERGENZA COVID-19 SCUOLA PRIMARIA SAFFI E SECONDARIA DI PRIMO GRADO CURTATONE MONTANARA – AFFIDAMENTO LAVORI - CIG Z912DF669C - CUP B84B20001270001

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

4° SERVIZIO DECORO E MANUTUENZIONE URBANA

DECISIONE

- 1) Aggiudica alla Ditta CO.EDIL 3000 SRLS, con sede in Via Toniolo n. 70 – 56017 San Giuliano Terme (PI), P.IVA/CF 02250470503, al prezzo di Euro 28.161,00= (in seguito al ribasso del 1,00022% effettuato in sede di offerta) oltre Iva, oltre ad Euro 332,48 per costi della sicurezza e così per un totale di Euro 28.493,48= oltre Iva al 22%, per un totale complessivo di Euro 34.762,05= Iva compresa;
- 2) Impegna la somma complessiva di Euro 34.762,05= sul Bilancio 2020-2022-Esercizio 2020, da imputarsi ai seguenti capitoli:
 - per € 17.381,02= sul Capitolo 204021002140/0 “RIST.E MANUTENZ.STRAORD.BENI IMMOB.SCUOLA PRIMARIA CAUSA EMERGENZA COVID-19-SP.FIN.CON TRASFERM.DA MINISTERO PUBB.ISTRUZ. PER COVID-19” - livello V 2020109003 – del presente esercizio finanziario finanziata al capitolo 4200320/0 “TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE PER ADEGUAMENTO SPAZI DIDATTICI A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19” - Accertamento n. 697/2020 – Impegno 1193/2020;

- per € 17.381,03= sul Capitolo 204021012140/0 “RIST.E MANUTENZ.STRAORD.BENI IMMOB.PER ISTRUZIONE MEDIE CAUSA EMERGENZA COVID-19-SP.FIN.CON TRASFERM.DA MINISTERO PUBBL.ISTRUZ. PER COVID-19” - livello V 2020109003 – del presente esercizio finanziario finanziata al capitolo 4200320/0 “TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE PER ADEGUAMENTO SPAZI DIDATTICI A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19” - Accertamento n. 697/2020 - Impegno 1194/2020;
- 3) dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. b), dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

MOTIVAZIONE

Con determinazione n.531 del 12/08/2020 del 3° Settore – 4° Servizio "Decoro e manutenzione urbana" sono stati approvati la perizia esecutiva dell'intervento in oggetto e prenotato l'impegno di spesa per la fornitura in oggetto, disponendo di procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.n. 50/2016, da espletare con modalità telematica, sul portale telematico START;

In data 13/08/2020 è stato effettuato l'esame dell'offerta relativa all'affidamento diretto in oggetto sulla piattaforma start, da cui è emerso che l'offerta presentata dell'operatore economico CO.EDIL 3000 SRLS, come indicato nel paragrafo "Decisione", è congrua con i prezzi di mercato ed è stata formulata secondo quanto indicato nella lettera invito conservata agli atti d'ufficio.

Si procede pertanto con il presente atto all'affidamento della procedura alla Ditta sopra indicata.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;
- GDPR Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"

- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva
- Deliberazione G.M. n. 22 del 3/04/2020 “Approvazione modifica struttura organizzativa”
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22.01.2020 ad oggetto "Conferimento dell'incarico a tempo determinato di dirigente ex art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 del 3° settore Servizi finanziari, alla persona e per la città e nomina vicesegretario comunale” alla Dr.ssa Caponi Federica;
- Determinazione del Dirigente del 3° Settore n° 221 del 09/04/2020 - "Conferimento incarico di posizione organizzativa URP e servizi alla persona dal 06.04.2020 e conferma incarichi di posizione organizzativa del 3° settore”
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2020-2022, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 18 del 21/05/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d'ufficio:

- a) Lettera invito alla presentazione dell'offerta economica
- b) Relazione tecnica
- c) Computo Metrico Estimativo
- d) Capitolato speciale d'appalto
- e) Elenco prezzi unitari
- f) Elaborato grafico
- g) Offerta economica ditta affidataria

Tutti i suddetti atti sono stati firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta affidataria, in segno di piena accettazione del loro contenuto, durante la fase di presentazione dell'offerta sul portale START.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla Ditta CO.EDIL 3000 SRLS costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al

verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto è stata richiesta la costituzione della garanzia definitiva, in conformità all'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, conservata agli atti d'ufficio.

La Ditta affidataria ha costituito apposita polizza assicurativa RC come previsto dall'art. 28 del CSA, conservata agli atti d'ufficio.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta CO.EDIL 3000 SRLS, ha dato comunicazione al 4° servizio del 3° Settore "Decoro e manutenzione urbana", durante la fase di presentazione dell'offerta sul portale START, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative all'esecuzione dei lavori in oggetto devono essere indirizzata al 4° Servizio del 3° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovrà riportare il CIG **Z912DF669C** ed il CUP **B84B20001270001** assegnati all'affidamento in oggetto, pena il rifiuto delle medesime.

Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data accertamento della regolare esecuzione dei lavori, come indicato nel capitolato speciale d'appalto, nel Capo relativo alla disciplina economica.

Durata dei lavori: 20 giorni consecutivi e lavorativi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori computati sulla base di 5 giornate lavorative settimanali con esclusione delle festività nazionali.

L'affidatario ha obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali.

L'Appaltatore è tenuto all'adozione, nell'esecuzione della fornitura, di procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici o privati.

La definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Pisa; ai sensi dell'articolo 3, comma 19, della legge n. 244 del 2007 è esclusa la competenza arbitrale

La Ditta affidataria ha l'obbligo di mantenere riservate le informazioni relative alle attività di cui verrà a conoscenza in relazione alla gestione dell'affidamento in oggetto, e pertanto con il presente provvedimento viene nominata quale responsabile esterno del trattamento degli eventuali dati personali connessi alla esecuzione dell'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

i) la Ditta affidataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti

del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di G.C. n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	RIST.E MANUTENZ.STRAORD.BENI IMMOB.SCUOLA PRIMARIA CAUSA EMERGENZA COVID-19-SP.FIN.CON TRASFERM.DA MINISTERO PUBB.ISTRUZ. PER COVID-19	204021002140/202010 9003	CO.EDIL 3000 SRLS	17381,02
2020	RIST.E MANUTENZ.STRAORD.BENI IMMOB.PER ISTRUZIONE MEDIE CAUSA EMERGENZA COVID-19-SP.FIN.CON	204021012140/202010 9003	CO.EDIL 3000 SRLS	17381,03

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 4° Servizio del 3° Settore

Decoro e manutenzione urbana

Ing. Massimo Saleppichi

m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
4° SERVIZIO DECORO E MANUTUENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.