



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

Determinazione n° 301 del 18/03/2024

OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI 2024-2026. ALIENAZIONE DI IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "EX CENTRO OTELLO CIRRI" UBICATO IN VIA DELLA STAZIONE VECCHIA (LOTTO A - LOTTO B) (7° ESPERIMENTO). CONCLUSIONE PROCEDURA.

DIRIGENTE

1 SERVIZIO PATRIMONIO

DECISIONE

1. Approva il Verbale di gara deserta (Allegato A) dell'asta pubblica per l'alienazione di un immobile denominato "Ex Centro Otello Cirri" ubicato in Pontedera, Via della Stazione Vecchia, meglio identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Pontedera al Foglio 13, Particella 77, Sub. 9 e Particella 79, Sub. 29 e 33, categoria C/2, Classe 3, piano terra, di superficie lorda complessiva pari a mq 179,30 per il Lotto A ed a 342,70 mq per il Lotto B;
2. Prende e dà atto della conclusione della procedura di alienazione in oggetto;
3. Dispone la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente.

MOTIVAZIONE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 160 del 13/02/2024 è stata indetta la procedura (7° esperimento) per l'alienazione della piena proprietà dell'immobile sopra richiamato, inserito ai

punti nn. 7 e 8 del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2024-2026, approvato con Deliberazione del Consiglio del Comune di Pontedera n. n. 54 del 29/12/2023;

- con riferimento all'attuale esperimento, dal 14/02/2024 al 18/03/2024 sono stati pubblicati l'avviso e i relativi documenti all'Albo Pretorio del Comune di Pontedera, e che in data 21/02/2024 è stato pubblicato l'avviso, per estratto, sul BURT, parte III, n. 8;

Preso atto che:

- con Verbale del 18/03/2024, è stato dato atto che entro i termini previsti dal Bando non è pervenuta nessuna offerta, e quindi la gara è andata deserta;

necessita chiudere il procedimento in oggetto.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.
- R.D. 23/05/1924 n. 827 e ss.mm.ii. - “Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato”.
- Regolamento per la Gestione e Valorizzazione del Patrimonio (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 26/06/2018).
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 29/12/2023 Documento unico di programmazione 2024 – 2026 con cui è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 con cui si attribuiva al Dott.Arch. Roberto Fantozzi la direzione del 2^ Settore, "Gestione Patrimonio Comunale".
- Determinazione Dirigenziale n. 160 del 13/02/2024 di indizione della procedura di asta pubblica per il bene in oggetto.

ELENCO ALLEGATI:

- Allegato A – Verbale di asta deserta

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

ed ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Arch. Roberto Fantozzi (r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it)

Dirigente
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO
COMUNALE
Roberto Fantozzi / ArubaPEC S.p.A.