

1)- Con riferimento ai contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 dispone che, salvo le eccezioni specificate dal medesimo Codice, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a:

- A) € 140.000,00.
- B) € 150.000,00.
- C) € 100.000,00.
- D) € 500.000,00.

2)- A norma del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il Sindaco ed il Consiglio comunale durano in carica:

- A) per un periodo di cinque anni.
- B) per un periodo di cinque anni e non sono rieleggibili.
- C) per un periodo di tre anni.
- D) per un periodo di tre anni e non sono rieleggibili.

3)- Secondo la disciplina in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, quale, tra le seguenti, costituisce la fase della spesa con la quale viene riconosciuto il perfezionamento di un'obbligazione giuridica passiva, ed è determinata la ragione del debito, la somma da pagare, il soggetto creditore, la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio e la data di scadenza?

- A) L'impegno.
- B) L'ordinazione.
- C) Il pagamento.
- D) L'accertamento.

4)- L'art. 22 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. reca alcune definizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi. In particolare, per "diritto di accesso" si intende:

- A) il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi.
- B) il diritto degli interessati di prendere visione di documenti amministrativi, ma non di estrarne copia.
- C) il diritto di chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi.
- D) il diritto degli interessati di ricevere una relazione sintetica sui documenti richiesti.

5)- Relativamente all'istanza di accesso civico, di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., quale, tra le seguenti affermazioni, è corretta?

- A) L'istanza di accesso civico identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione.
- B) L'istanza di accesso civico richiede sempre una dettagliata motivazione giuridica.
- C) L'istanza di accesso civico può essere presentata solo da soggetti qualificati (es. associazioni).
- D) L'istanza di accesso civico è sempre soggetta al pagamento di un onere amministrativo fisso.

6)- Secondo la disciplina Codice dei contratti pubblici, le modifiche dei contratti di appalto in corso di esecuzione devono essere autorizzate:

- A) dal RUP.
 - B) dalla Commissione giudicatrice.
 - C) dall'ANAC.
 - D) dal Dipartimento della funzione pubblica.
-

7)- A norma del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., chi garantisce il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge?

- A) I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione.
 - B) Solamente il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.
 - C) I dipendenti dell'Ufficio relazioni con il pubblico.
 - D) Gli auditor esterni.
-

8)- Secondo quanto previsto dalla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., il termine di conclusione del procedimento amministrativo, può essere sospeso?

- A) Per una sola volta, ricorrendo la casistica disciplinata dalla legge.
 - B) Più volte.
 - C) Fino ad un massimo di tre volte.
 - D) No, mai.
-

9)- Secondo il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nel sistema del bilancio di previsione i documenti non debbono essere interpretati come immodificabili; quanto espresso è noto come:

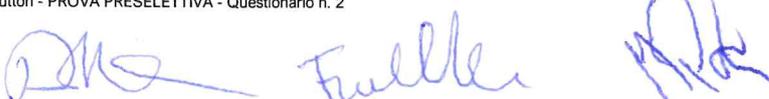
- A) principio contabile della flessibilità.
 - B) principio contabile della congruità.
 - C) principio contabile dell'integrità.
 - D) principio contabile della comparabilità.
-

10)- Le certificazioni da rilasciarsi da uno stesso ufficio, concernenti la stessa persona e nell'ambito del medesimo procedimento, vengono definite dal D.P.R. 445/2000:

- A) Contestuali.
 - B) Autentiche.
 - C) Estratti.
 - D) Copie.
-

11)- La partecipazione al procedimento amministrativo è garantita dalla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.; in particolare i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, che possano ricevere un pregiudizio da un provvedimento, possono presentare documenti?

- A) Sì, hanno diritto di prendere visione degli atti e di presentare memorie scritte e documenti.
 - B) No, possono solo prendere visione degli atti.
 - C) No, hanno solo il diritto di chiedere di essere ascoltati.
 - D) Sì, ma solo previa autorizzazione del Responsabile del procedimento.
-



12)- Sulla base di quanto dispone l'art. 10, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., gli atti delle amministrazioni comunali:

- A) sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione di legge o per effetto di una temporanea e motivata dichiarazione del Sindaco.
 - B) sono riservati, salvo che gli aventi diritto non rivolgano istanza di consultazione.
 - C) sono privati e tracciabili solo dalla Corte dei Conti e dall'ANAC per eventuali controlli.
 - D) sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione di legge o per effetto di una temporanea e motivata dichiarazione del Consiglio comunale.
-

13)- Ai sensi della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione è individuato:

- A) dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata.
 - B) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.
 - C) dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).
 - D) dall'organo contabile della Pubblica Amministrazione interessata.
-

14)- Ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., lo scioglimento del Consiglio comunale:

- A) determina in ogni caso la decadenza del Sindaco.
 - B) non determina in alcun caso la decadenza del Sindaco.
 - C) determina la decadenza del Sindaco solo nel caso di Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti.
 - D) determina la decadenza del Sindaco solo nel caso di Comuni con popolazione inferiore a 150.000 abitanti.
-

15)- L'accesso civico semplice (co. 1, art. 5, D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.):

- A) riguarda esclusivamente documentazione per la quale vige un obbligo di pubblicazione.
 - B) incontra come limiti il rispetto della tutela degli interessi pubblici e/o privati e il rispetto delle norme che prevedono specifiche esclusioni.
 - C) richiede sempre la motivazione dell'istanza di accesso.
 - D) riguarda anche i documenti coperti da segreto di Stato.
-

16)- Relativamente alla segnatura di protocollo, ex art. 55 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., quale affermazione, tra le seguenti, è corretta?

- A) L'operazione di segnatura di protocollo va effettuata contemporaneamente all'operazione di registrazione del protocollo.
 - B) L'operazione di segnatura di protocollo va effettuata dopo l'operazione di registrazione del protocollo.
 - C) L'operazione di segnatura di protocollo va effettuata prima dell'operazione di registrazione del protocollo.
 - D) L'operazione di segnatura di protocollo è alternativa all'operazione di registrazione di protocollo.
-

17)- Secondo quanto disciplinato dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, il permesso a cui ha diritto il dipendente in occasione del matrimonio:

- A) non riduce le ferie ed è valutato agli effetti dell'anzianità di servizio.
 - B) riduce le ferie ed è valutato agli effetti dell'anzianità di servizio.
 - C) riduce le ferie e non è valutato agli effetti dell'anzianità di servizio.
 - D) riduce le ferie ed è valutato agli effetti dell'anzianità di servizio solamente se il permesso richiesto è superiore ai dieci giorni.
-

18)- Di norma, secondo il disposto del D.P.R. 445/2000, quale validità hanno i certificati aventi ad oggetto stati, qualità personali e fatti soggetti a modificazione nel tempo?

- A) Sei mesi dalla data del rilascio.
 - B) Due mesi dalla data del rilascio.
 - C) Novanta giorni dalla data del rilascio.
 - D) Illimitata.
-

19)- Ai sensi dell'art.14 del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente che riceva, da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali nelle quali sia parte l'Amministrazione, rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio:

- A) ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale.
 - B) ne informa entro 7 giorni, le rappresentanze sindacali.
 - C) ne informa entro 3 giorni, di regola per iscritto, il Dipartimento della Funzione Pubblica.
 - D) ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il Prefetto.
-

20)- Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, quante offerte può presentare ciascun concorrente nell'ambito di una procedura di affidamento di un contratto pubblico di lavori, servizi e forniture?

- A) Una.
 - B) Non più di tre.
 - C) Dipende dalla natura dell'appalto: non più di due nel caso contratti di appalto aventi ad oggetto l'esecuzione di lavori, mentre non più di tre, nel caso di contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi e forniture.
 - D) Dipende dal valore economico dell'appalto.
-

21)- Ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., spetta ai dirigenti:

- A) assumere impegni di spesa.
 - B) approvare i regolamenti dell'Ente.
 - C) adottare deliberazioni.
 - D) approvare le tariffe dei servizi.
-

22)- Ai sensi del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., quale, tra le seguenti, rientra tra le competenze della Giunta comunale?

- A) L'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
 - B) Vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese.
 - C) L'approvazione delle relazioni previsionali e programmatiche.
 - D) L'approvazione dei piani finanziari.
-

23)- Chi nomina e revoca gli assessori comunali, a norma dell'art. 46 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.?

- A) Il Sindaco.
 - B) Il Consiglio comunale.
 - C) L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).
 - D) Il Segretario comunale.
-



24)- A norma dell'art. 190 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono:

- A) economia di spesa.
 - B) residui passivi.
 - C) residui attivi.
 - D) ammortamenti attivi.
-

25)- A norma del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., quale, tra i seguenti organi, è chiamato ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli enti locali?

- A) La Corte dei Conti.
 - B) L'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI).
 - C) L'ANAC.
 - D) L'Agenzia delle Entrate.
-

26)- Il risultato di amministrazione, secondo quanto specificato dall'art. 186 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- A) è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi.
 - B) è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e passivi.
 - C) è pari al fondo di cassa diminuito dei residui attivi e passivi.
 - D) è pari al fondo di cassa diminuito dei soli residui attivi.
-

27)- A norma del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., quale atto stabilisce le procedure per la registrazione delle entrate dell'ente locale?

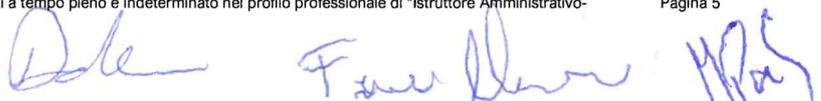
- A) Il regolamento di contabilità dell'ente.
 - B) La convenzione tra l'ente ed il tesoriere.
 - C) Lo statuto dell'ente.
 - D) Il bilancio di previsione.
-

28)- Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, chi è tenuto a redigere il Registro delle attività di trattamento?

- A) I titolari ed i responsabili del trattamento.
 - B) Gli uffici autorizzati al trattamento, su indicazione del Responsabile della protezione dei dati.
 - C) Il Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.
 - D) L'interessato.
-

29)- Ai sensi dell'art. 55-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in caso di infrazioni di minore gravità per le quali è prevista la sanzione del rimprovero verbale, di chi è la competenza del procedimento disciplinare?

- A) Del Responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente.
 - B) Dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD).
 - C) Dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).
 - D) Del Dipartimento della funzione pubblica.
-



30)- Quando non diversamente previsto, i termini fissati dalla L. n. 241/90 e ss.mm.ii. per la conclusione di un procedimento amministrativo di competenza degli Enti pubblici nazionali sono di:

- A) 30 giorni.
 - B) 90 giorni.
 - C) 120 giorni.
 - D) 45 giorni.
-

