



COMUNE DI PONTEDERA

V Settore "LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO"

III Servizio "Mobilità e Sport"

Corso Matteotti, 37 – 56025 Pontedera (PI)

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE E CONCESSIONE DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER ESECUZIONE DI OPERE A RETE

I/La sottoscritto/a

Cognome		
Nome		
Nato/a	a	il
Residente in		
Indirizzo		n°
C.F.		
Telefono		
In qualità di		
Denominazione/Rag.Sociale		
Indirizzo		n°
Città		
C.F./P. IVA		
PEC		
Tecnico incaricato		
Cell.		
Referente		
Cell.		

CHIEDE

- ☐ IL RILASCIO DELLA AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE E CONCESSIONE DELL'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER ESECUZIONE DI OPERE A RETE
- ☐ LA PROROGA DELLA PRECEDENTE AUTORIZZAZIONE

COMUNICA

che la Ditta esecutrice degli interventi è

Denominazione/Rag.Sociale		
Indirizzo		n°
Città		
C.F./P. IVA		
PEC		
Tecnico o referente		
Cell.		

DURATA della Concessione richiesta:

Periodo	dal		al	
---------	-----	--	----	--

UBICAZIONE dell'occupazione del suolo pubblico e dimensioni:

Indirizzo		n°	
Tipo area			
	<i>(indicare se sede stradale, marciapiede, area verde, o altro)</i>		
Dimensioni	Lunghezza m		Larghezza m

ZONIZZAZIONE:

(indicare il relativo ambito – ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento occupazione di suolo nel territorio del Comune di Pontedera" – di riferimento del territorio comunale in cui ricade l'intervento)

TIPOLOGIA E BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

--

DICHIARA

- ☐ Di aver preso visione del regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione di suolo pubblico nel territorio del Comune di Pontedera – approvato con delibera C.C. n. 16 del 20/04/2021 e ss.mm.ii.

Documentazione allegata alla richiesta

- ☐ Copia documento di identità del richiedente in corso di validità
- ☐ Elaborato planimetrico in scala opportuna *riportante riferimenti quotati allo stato di fatto e di progetto ed eventuali particolari esecutivi*
- ☐ Estratto di PRG
- ☐ Relazione tecnica descrittiva
- ☐ Documentazione fotografica (*panoramica e dettaglio del suolo da occupare*)
- ☐ Documentazione comprovante l'assolvimento virtuale di n. 2 (due) marche da bollo da 16,00 € (sedici/00 euro) cadauna
- ☐ Polizza R.C.T. di massimali adeguati per eventuali danni arrecati a terzi o a cose sia private che pubbliche ovvero Polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa (*se non trasmesse in precedenza al Comune*)

altra documentazione

Luogo e data

Il richiedente _____
(preferibilmente firma digitale)

SI INFORMA CHE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS N. 196/2003 IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E' EFFETTUATO DAL COMUNE, ANCHE IN FORMA AUTOMATIZZATA. IL CONFERIMENTO DEI DATI HA NATURA OBBLIGATORIA. IL MANCATO CONFERIMENTO NON PERMETTE L'ESPLETAMENTO DELL'ISTRUTTORIA. I DATI POTRANNO ESSERE OGGETTO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE NEI LIMITI PREVISTI DALL'ART. 19, COMMI 2 E 3 DEL D.LGS N. 196/2003. GLI INTERESSATI GODONO DEI DIRITTI PREVISTI DALL'ART. 7 DEL CITATO D.LGS N. 196/2003.
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI" DPGR REGOLAMENTO UE N. 2016/679

NOTE ESPLICATIVE:

- L'istanza per la manomissione di suolo pubblico deve essere inoltrata al Comune almeno 30 giorni prima dell'effettivo inizio dell'occupazione.
- Costituisce pregiudiziale causa ostativa al rilascio e/o rinnovo delle concessioni l'esistenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune per canoni pregressi afferenti l'occupazione, ai sensi dell'art. 53 comma 8 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale" approvato con delibera di C.C. n. 16 del 20/04/2021, modificato con delibera C.C. n 31 del 27/07/2023.